

商洛学院文件

商院〔2021〕47号

关于印发《商洛学院 “校友返校日”工作实施方案》的通知

校内各单位：

现将《商洛学院“校友返校日”工作实施方案》印发你们，
请遵照执行。

附件：商洛学院“校友返校日”工作实施方案



附件

商洛学院“校友返校日”工作实施方案

为了搭建校友联络平台,加强校友与母校的联系,增进校友与母校感情,培养校友对母校的归属感,促进学校与校友事业共同发展,根据《商洛学院校友返校接待管理办法》(商院[2021]32号),学校决定每年组织开展“校友返校日”活动,为保证活动的顺利开展,特制定本实施方案。

一、活动时间

每年10月26日学校校庆日当周。

二、活动对象

以入学或毕业的秩年校友为主。

三、活动内容

每年“校友返校日”活动的主要内容、主题,由校友总会办公室结合学校当年的中心工作和办学特色,征求各方面的意见和建议,并报学校领导审核通过后组织实施。各学院根据学校当年的“校友返校日”活动主题,结合学院自身情况,有针对性地组织活动。

四、职责分工

(一)校友总会办公室

1. 统筹协调做好返校活动工作方案制订,加强相关部门及各学院的沟通工作,确保活动顺利实施。

2. 组织邀请各地校友会及各领域有突出贡献、为学校赢得荣誉、为学校建设和发展做出重要贡献的校友返校参加活动。

3. 协助联系住宿就餐、文体活动场地等。协调有关部门和各学院做好返校校友的接待工作。

4. 了解各学院校友工作开展的情况和特色，听取各方面的意见和建议，及时改进和协调解决好校友工作中存在的问题。

5. 收集、整理校友返校参加活动的相关资料，完善校友信息数据库。

(二) 二级学院校友分会

1. 做好本学院校友返校的各项工作，加强本学院与校友的联系与沟通，建好本学院的校友信息数据库。

2. 策划制订本学院年度“校友返校日”活动方案，组织实施本学院“校友返校日”的校友特色活动，同时协助做好在返校日期间秩年校友的专业、班级聚会。

3. 做好实验室等设施对校友开放服务工作。做好本学院校友的联络、接待工作，协助学校校友总会办公室，邀请本学院优秀校友返校参加“校友返校日”活动。

4. 及时通报本学院的校友工作开展情况，收集校友返校的相关资料并报送校友总会办公室。

(三) 相关部门工作职责

1. 院长办公室负责协调校领导参加校友联谊活动等相关事宜。

2. 党委宣传部做好“校友返校日”的宣传报道工作。

3. 学校教育发展基金会、财务处等部门要按照财务管理、校

产管理、校园建设的有关规定建立健全校友捐赠管理制度。通过设立教育基金、奖助学金、校园建设工程投资基金、校园景观工程等捐赠项目，为校友回报母校提供平台。

4. 党委宣传部、图书馆、贾平凹研究中心、化材学院、生物学院、艺术学院等单位做好学校发展成就展厅、商洛红色文化资料馆、秦岭矿产资源陈列室、秦岭植物标本陈列室、艺术展厅等展馆对校友开放工作。

5. 科技处要积极开展与校友及其所在单位的交流与合作，为校友和母校之间开展产学研合作牵线搭桥。

6. 教务处、学生处要充分利用校友资源，广泛建立大学生社会实践基地、实习（实训）基地、就业基地和创新创业孵化基地，促进学生成长成才。

7. 学生处、团委等部门要以入学教育、毕业教育等为契机，采取座谈会、专题讲座等形式，增强在校生的爱校意识和校友意识。

8. 后勤保障处、保卫处等部门要做好校园环境整治、交通疏导、安全保卫等服务保障工作。

五、工作要求

（一）广泛动员，周密安排

校友返校日活动是学校凝聚校友力量、展示育人成果、推动合作发展的重要平台。各单位要高度重视，广泛动员，校领导、各二级学院负责人、相关职能部门负责人原则上根据学校的统一

安排参加校友返校活动。充分调动校友工作的积极因素，紧密围绕自身学科特色，打造校友工作特色品牌，激发校友参与学校建设的热情，实现学校与校友双赢互惠发展。

（二）精心组织，周到服务

各单位要充分利用网络、微信平台、标识牌、横幅等途径，宣传校友返校日期间活动和优秀校友事迹，营造良好的活动氛围。要根据校友回校情况及学院实际，发动学院师生组织志愿者参与接待活动，为校友提供热情、细致、周到的服务，让校友切实感受到回家的温暖。接待工作要严格遵守中央八项规定精神，杜绝铺张浪费。

（三）密切配合，务求实效

各单位要制定详细具体的工作方案，加强协作，密切配合，按照各自的分工，各司其责，创造性地开展工作。要积极联络校友感情，广泛宣传推介学校在招生就业、人才培养、科学研究、社会服务、文化传承等方面的成果及资讯，促进校友认知母校，反哺母校，将校友资源转化为提高人才培养工作的重要力量，助力学校早日建成“一流学院”。

